



OFFRE D'EMPLOI INTERNE-EXTERNE N°001/01/PROG-UJN/2026

Crée depuis 2005, Un Jour Nouveau/asbl est une Organisation Non Gouvernementale de droit congolais œuvrant dans différents domaines centrés sur l'entrepreneuriat, l'éducation, le genre et protection ainsi que le leadership transformationnel.

La vision d'Un Jour Nouveau, asbl, est l'émergence d'un monde paisible et prospère où chaque personne fait partie de la solution. Sa mission est d'aider chaque individu à Découvrir, Développer, et Déployer son potentiel pour un épanouissement personnel et collectif.

Pour soutenir des populations en situation de vulnérabilité de la partie Est du pays, Un Jour Nouveau met en œuvre des programmes pour un développement durable dans les domaines de l'éducation, genre et protection, entrepreneuriat et leadership.

Dans l'objectif d'intensifier ses interventions dans la partie grand-Nord, Un Jour Nouveau Recrute pour son bureau de Beni, **Un Superviseur-chef de base**.

Poste	Superviseur Chef de base
Nombre	1
Lieu d'affectation	Beni (recrutement local)
Superviseur direct	Chargé de programme
Durée	CDD, 12 mois avec une période d'essai de 3 mois
Date de publication	23 Janvier 2026
Date de clôture	1 Février 2026
Prise de Poste	10 Février 2026

Responsabilités principales

Sous la supervision du chargé de Programme, le superviseur chef de base aura pour rôle d'appuyer la mise en œuvre des activités de Un Jour Nouveau dans la partie Grand-Nord.

Principales responsabilités et tâches :

Gestion du Projet :

- Élaborer une planification objective et ponctuelle des activités de Un Jour Nouveau dans la zone, en collaboration avec la Coordination Programme ;
- Garantir la Gestion opérationnelle, financière et programmatique ;
- Assurer le développement et le respect du plan de travail et proposer et mettre en œuvre les réajustements, si nécessaires ;
- Assurer le suivi et évaluation des activités à travers l'élaboration et actualisation des outils de monitorage en collaboration avec la Coordination Programme ;



- Représenter Un Jour Nouveau aux réunions de la coordination humanitaire ;
- Assurer la soumission dans les délais du rapport mensuel d'activité interne à l'organisation ;

Gestion administrative et financière de la base :

- Assurer une gestion appropriée des fonds de la base (mettre à jour la planification financière de la base mensuellement) ;
- Assurer le suivi des dépenses de la base en collaboration avec le département finance ;
- Assurer la liaison avec l'équipe logistique pour les achats de la base afin de garantir une correcte application des procédures d'achat ;
- Effectuer les déclarations et suivre les paiements auprès des organismes concernés ;
- Effectuer les réservations d'Hotels pour les travailleurs et visiteurs de UJN conformément aux procédures de l'organisation ;
- Identifier les besoins en termes des ressources humaines de support en collaboration avec la coordination pays logistique et financière ;
- Contribuer dans la sélection et recrutement du staff du centre selon les besoins ;

Gestion de la sécurité

- Point focal pour la gestion de la sécurité dans la zone, le superviseur chef de base est responsable de la mise en œuvre des mesures sécuritaire établis par la Direction pays ;
- Collecter des informations sur la situation sécuritaire en coordination avec les acteurs humanitaires et en collaboration avec la logistique ;
- Responsable d'identifier et de mettre en œuvre éventuelle mesures d'urgence nécessaire à sécuriser le staff et les biens de l'organisation en coordination avec la Direction Pays ;

Représentation et mobilisation des fonds.

- Représentation de Un Jour Nouveau dans la zone devant la coordination humanitaire, les bailleurs des fonds et les parties prenantes, en coordination avec les directives de la Direction Pays et les recommandations du Programme ;
- Identifier les priorités, les besoins ainsi les opportunités de financement et de partenariat ;

Profil requis du Candidat

- Être titulaire d'un diplôme universitaire en sciences sociales ou autre domaine pertinent ;
- Avoir au minimum 3 ans d'expérience dans la gestion des projets multisectoriels ;
- Bonne capacité de communication et de relation avec les bailleurs des fonds et les autorités locales ;
- Expérience dans l'identification et la rédaction des nouvelles propositions ;
- Expérience précédente dans la gestion de la base est souhaitable ;
- Avoir une très bonne capacité rédactionnelle ;



- Expérience prouvée dans la rédaction des projets et mobilisation des fonds ;
- Une habileté prouvée d'anticiper indépendamment des solutions aux problèmes et défis avec un minimum des supervisions ;
- Bonne capacité d'organisation et de planification ;
- Excellentes aptitudes en communication ;
- Sens d'initiative et capacité à travailler de manière autonome dans sa sphère de responsabilité ;
- Aptitude à travailler sous pression, sans supervision directe et à respecter strictement les délais ;
- Bonne connaissance de l'utilisation de l'outils informatique (Word, Excel, PowerPoint).

Composition du dossier

- Une lettre de motivation adressée au Directeur-Pays de l'organisation UN JOUR NOUVEAU ;
- Un Curriculum vitae (CV) détaillé et actualisé avec trois personnes de référence ;
- Carte de l'ONEM.

Les Candidat(e)s intéressé(e)s sont prié(e)s d'envoyer leurs dossiers en **seul** fichier sous le format Word ou PDF à l'adresse suivante Recru@unjournouveau.org en indiquant comme objet : «**001/01/PROG-UJN/2026** » au plus tard le **1^{er} Février 2026** à 15H00 heure de Goma.

Seules les candidatures sélectionnées seront convoquées pour test écrit et interview.

N.B: Les copies des diplômes et attestations de service rendu sont à déposer le jour du test écrit.

Fait à Goma, le 23 Janvier 2026

Pour Un jour Nouveau

