



OFFRE D'EMPLOI INTERNE & EXTERNE N° : 104/OE/MC-DRC/2024



Titre du poste	Coordinateur.trice des subventions et des partenariats
Besoin	1 poste
Lieu de Prestation	Goma
Catégorie / Grade	IV
Superviseur direct	Directeur.trice RESET
Type de contrat	CDD (12 mois)
Statut	Eligible à la délocalisation
Date de l'offre	15 juillet 2024
Date de clôture	28 juillet 2024 à 16H00

LES CANDIDATURES FEMININES SONT FORTEMENT ENCOURAGEES AINSI QUE L'INCLUSION SOCIALE EN MILIEU DE TRAVAIL

- *LA GROSSESSE N'EST PAS UN CRITERE D'EXCLUSION DANS NOTRE PROCESSUS DE RECRUTEMENT*
- *LE CONGE DE MATERNITE EST DE 18 SEMAINES ET PAYE A 100%*
- *DES CONDITIONS DE VOYAGE SUR TERRAIN FAVORABLES AUX FEMMES AYANT DES BEBES*
- *NOUS OFFRONS UN ESPACE POUR BEBE EN AGE D'ALLAITEMENT ET LEURS NOUNOUS DANS NOTRE BUREAU DE GOMA*

DESCRIPTION SOMMAIRE DE L'ORGANISATION :

Mercy Corps est une organisation non-gouvernementale internationale d'aide humanitaire et de développement. Elle est opérationnelle en République Démocratique du Congo (RDC) depuis août 2007 avec un effectif actuel de plus de 400 employés nationaux et expatriés. Le bureau national de Mercy Corps se situe à Goma avec des sous-bureaux/bases à Beni (Province du Nord-Kivu) ; à Bukavu, Kavumu(Province du Sud-Kivu) ; et à Bunia et Mambasa (Province de l'ITURI). Un nouveau Programme est actuellement mis en œuvre dans les zones de santé de Kalonda Ouest, Kitangwa et Nyanga de la province du KASAI.

En 2022, nous avons atteint 2,2 millions de personnes par nos activités clés en RDC comprenant une combinaison de programmes de développement à long terme et d'intervention humanitaire d'urgence afin de 1) Améliorer la fourniture de services d'eau et assurer un accès équitable aux services d'eau, d'assainissement et d'hygiène, dans les zones urbaines et rurales (WASH) ; 2) Améliorer la sécurité alimentaire et la nutrition ; 3) Promouvoir des moyens de subsistance diversifiés, la relance économique et le développement. Les programmes humanitaires de Mercy Corps RDC visent spécifiquement à aider les populations touchées par le conflit et la crise dans l'Est du Congo par une assistance monétaire inconditionnelle et un soutien WASH d'urgence aux populations déplacées, retournés et les familles hôtes.

Mercy Corps RDC met en place des programmes ambitieux visant à renforcer les personnes les plus vulnérables, des moyens de surmonter les difficultés et de renforcer leur résilience face à l'une des crises humanitaires les plus importantes au monde. Dans ce contexte, Mercy Corps cherche à recruter un(e) **Coordinateur.trice des subventions et des partenariats pour son bureau de Goma.**

RESUME DU POSTE

Conformément à la vision, à la mission et aux valeurs fondamentales de l'organisation, le coordinateur des subventions et des partenariats est placé sous la supervision du chef d'équipe adjoint. Il/elle travaillera en étroite collaboration avec l'équipe, en particulier le personnel chargé des programmes, des opérations et des finances, afin d'assurer une gestion efficace des partenariats et des subventions.

Le consortium RESET comprend Mercy Corps, une entité des Nations unies et plusieurs partenaires locaux en tant que sous-traitants. Le programme conserve également un petit fonds pour les partenaires locaux afin de recruter d'autres partenaires si nécessaire. Dans ce cadre, le coordinateur des subventions et des partenariats joue un rôle crucial dans la gestion des



subventions et des partenariats, en gérant la matrice des subventions, en travaillant avec l'équipe du programme pour s'assurer que la mise en œuvre et les rapports des partenaires se font dans les délais et conformément aux plans et aux attentes, et en travaillant avec l'équipe des finances pour garantir la conformité des subventions.

FONCTIONS ESSENTIELLES DU POSTE :

- Gestion et conformité des sous-contrats
- Partenariat et renforcement des capacités
- Gestion du fonds de partenariat local
- Conformité
- Autres

CONNAISSANCES, COMPETENCES, QUALIFICATIONS ET EXPERIENCES :

- Diplôme universitaire ou équivalent dans des études pertinentes ;
- Au moins 5 ans d'expérience pertinente sur le terrain ou de gestion de programmes complexes et multidimensionnels, y compris l'administration de petites subventions dans un environnement international ;
- Au moins 3 ans d'expérience dans la gestion de subventions et une compréhension des règlements de ECDO sont requis ;
- Au moins trois ans d'expérience dans le domaine du développement sont requis ; une expérience dans des bureaux locaux d'ONG internationales est préférable ;
- Expérience et compétences avérées en matière de gestion des appels d'offres de sous-traitance, d'évaluation des sous-récepteurs potentiels et capacité avérée à superviser une équipe chargée du contrôle des sous-récepteurs ;
- Capacité à travailler efficacement avec une équipe ethniquement diverse dans un environnement sensible ;
- Expérience préalable dans des environnements dangereux ;
- Solide expérience en matière de partenariats, y compris la gestion des relations avec divers partenaires locaux aux capacités variables
- Solides compétences avérées en matière de coordination et d'organisation
- Compétences informatiques avancées dans les programmes MS Office, en particulier Excel
- Aptitude à communiquer efficacement à l'oral et à l'écrit, à effectuer plusieurs tâches à la fois, à s'organiser et à établir des priorités ;
- Excellente maîtrise du français à l'oral et à l'écrit ; la maîtrise de l'anglais est souhaitée ;

FACTEURS DE REUSSITE

Le/la candidat.e retenu.e sera capable d'interagir efficacement avec les équipes nationales et internationales du programme, tant au niveau de la gestion que de la formation. Il/elle sera en mesure de soutenir les objectifs du programme avec des informations financières opportunes et significatives, et aura démontré sa capacité à effectuer plusieurs tâches à la fois, à respecter les délais et à traiter les informations pour soutenir l'évolution des activités du programme. Une éthique de travail irréprochable en matière de finances et d'approvisionnement, ainsi que la volonté et la capacité d'appliquer les politiques et procédures de Mercy Corps et des bailleurs de fonds sont essentielles. Le coordinateur des subventions et des partenariats de RESET doit être disposé à se rendre régulièrement dans les bureaux de Mercy Corps sur le terrain et sur les sites des projets. Les membres du personnel de Mercy Corps qui réussissent le mieux s'engagent fermement à travailler en équipe et à rendre des comptes, s'épanouissent dans des environnements en constante évolution et font de la communication écrite et orale une priorité dans toutes les situations.

APPRENTISSAGE ORGANISATIONNEL

Comme partie intégrante de notre engagement à l'apprentissage organisationnel et en supportant notre compréhension que les organisations d'apprentissage sont plus efficaces, efficientes et appropriées aux communautés qu'elles servent, nous espérons à ce que tous les membres de l'équipe engagent 5% de leur temps pour apprendre les activités qui à la fois, peuvent les servir et servir Mercy Corps.



REDEVABILITÉ ENVERS LES BÉNÉFICIAIRES

Les membres d'équipe de Mercy Corps sont requis de soutenir tous les efforts de redevabilité, plus spécifiquement liés à nos bénéficiaires et aux standards mondiaux qui guident l'aide internationale et les efforts de développement internationaux, tandis que l'on engage les communautés bénéficiaires en tant que partenaires dans la conception, le suivi, et l'évaluation de nos projets ;

Les membres d'équipe sont priés de se comporter d'une manière professionnelle et de respecter les lois et les coutumes locales, ainsi que les politiques de Mercy Corps, ses procédures, et ses valeurs en tout moment et lieu.

DIVERSITE, EQUITE ET INCLUSION

La réalisation de notre mission commence par la façon dont nous construisons notre équipe et travaillons ensemble. Grâce à notre engagement à enrichir notre organisation avec des personnes d'origines, de croyances, de parcours et de modes de pensée différents, nous sommes mieux à même de tirer parti du pouvoir collectif de nos équipes et de résoudre les défis les plus complexes du monde. Nous nous efforçons d'instaurer une culture de confiance et de respect, où chacun apporte son point de vue et son identité authentique, atteint son potentiel en tant qu'individu et équipe et collabore pour donner le meilleur de lui-même. Nous reconnaissons que la diversité et l'inclusion sont un cheminement, et nous nous engageons à apprendre, à écouter et à évoluer pour devenir plus diversifiés, équitables et inclusifs qu'aujourd'hui.

EGALITE DES CHANCES POUR L'EMPLOI

Mercy Corps est un employeur garantissant l'égalité des chances qui ne tolère aucune discrimination. Nous recherchons activement des antécédents, des perspectives et des compétences diversifiées afin que nous puissions être collectivement plus forts et avoir un impact mondial durable.

Nous nous engageons à offrir un environnement de respect et de sécurité psychologique où l'égalité des chances en matière d'emploi est accessible à tous. Nous ne pratiquons ni ne tolérons la discrimination fondée sur la race, la couleur, l'identité de genre, l'expression de genre, la religion, l'âge, l'orientation sexuelle, l'origine nationale ou ethnique, le handicap (y compris le statut VIH / SIDA), l'état matrimonial, le statut d'ancien combattant ou tout autre groupe protégé dans les lieux où nous travaillons.

SAUVEGARDE ET ETHIQUE

Mercy Corps imejitolea kuhakikisha kwamba watu wote tunaowasiliana nao kupitia kazi yetu, iwe wanatimu, wanajamii, washiriki wa mpango au wengine, wanaheshimiwa na kuthaminiwa. Tumejitolea kudumisha kanuni za msingi kuhusu kuzuia dhuluma na unyanyasaji wa kingono zilizowekwa na Katibu Mkuu wa Umoja wa Mataifa na IASC na tumetia saine kwenye Mpango wa Kufichua Utovu wa Nidhamu wa Mashirika Mbalimbali. Kwa kutuma ombi la kupata kazi mtuma ombi anathibitisha kwamba hajawai kukiuka sera ya mwenendo mbaya wa kingono ya mwajiri, dhuluma na unyanyasaji wa kingono, ulinzi wa watoto au usafirishaji haramu wa binadamu. Hatutaruhusu kamwe unyanyasaji wa watoto, dhuluma ya kingono, unyanyasaji, au kusumbuliwa na au kwa wanachama wa timu yetu. Kama sehemu ya ahadi yetu ya kudumisha mazingira salama na jumuishi ya kazi, wanatimu wanapaswa kudumisha utaalumu, kuheshimu sheria na desturi za mahali ulipo, na kuzingatia Sera za Kanuni na Maadili ya Mercy Corps wakati wote. Wanatimu wanapaswa kukamilisha kozi pepe za lazima za Kanuni ya Maadili ya mafunzo wanapoajiriwa na kila mwaka.

Kama mtuma ombi, ukishuhudia au ukikumbana na aina yoyote ya upotovu wa kingono wakati wa mchakato wa kuajiri, tafadhali ripoti hii kwa Mercy Corps Integrity Hotline (integrityhotline@mercycorps.org).

COMMENT POSTULER

Veuillez aller directement sur notre site : www.mercycorps.org, puis aller dans l'Option Careers, puis cliquer sur le lien (Country – specific job boards), puis dans la liste « Africa », cliquer sur le lien approprié (Democratic Republic of Congo) pour les Opportunités nationales de la RDC.

Les candidatures doivent être accompagnées du CV de 3 pages au maximum, de la Lettre de Motivation, des diplômes obtenus, des attestations de service rendu et de la carte ONEM pour les sans-emplois.

NB :

- ✓ MERCY CORPS RDC NE DEMANDE PAS DE FRAIS A UNE QUELCONQUE ETAPE DE SES PROCESSUS DE RECRUTEMENT DU DEBUT A LA FIN (CANDIDATURE, TRAITEMENT, TEST, ENTRETIEN, SELECTION, ETC.)
- ✓ TOUT LE PROCESSUS DE RECRUTEMENT EST GRATUIT ET COMPETITIF.



- ✓ TOUT CANDIDAT QUI CONTACTERA PAR TELEPHONE, E-MAIL OU AUTRE MOYEN, UN STAFF MERCY CORPS RDC (DES RESSOURCES HUMAINES OU D'UN AUTRE DEPARTEMENT) POUR INFLUENCER LE PROCESSUS DE RECRUTEMENT, VERRA SA CANDIDATURE ETRE ELIMINEE ;
- ✓ SEULS LES CANDIDATS SELECTIONNES SERONT APPELES POUR LE TEST ;
- ✓ LES TESTS ET ENTRETIENS SE PASSERONT AUX BUREAUX MERCY CORPS

Pour toute plainte, conseils en toute confiance, veuillez contacter les Ressources humaines ou signaler gratuitement au numéro vert : +243821190013.

Cette invitation ne constitue nullement un engagement de la part de Mercy Corps. L'Organisation se réserve le droit de rejeter une partie ou l'ensemble des candidatures reçues si aucune ne répond à son attente.

Fait à Goma le 15 juillet 2024

LES RESSOURCES HUMAINES

Mercy Corps, RDC

