

ONEM (DP-NK/1980/2024)



OFFRE D'EMPLOI INTERNE/EXTERNE N° : 109/OE/MC-DRC/2024



Titre du poste	Coordinateur.trice de Programme
Besoin	1 poste
Lieu de Prestation	Bunia
Catégorie / Grade	IV
Superviseur direct	Chef.fe de Parti Adjoint (DCoP)
Type de contrat	CDD (12 mois)
Statut	Eligible à la délocalisation
Date de l'offre	23 juillet 2024
Date de clôture	05 août 2024 à 16H00

**LES CANDIDATURES FEMININES SONT FORTEMENT ENCOURAGEES AINSI QUE L'INCLUSION SOCIALE EN MILIEU DE TRAVAIL**

- LA GROSSESSE N'EST PAS UN CRITERE D'EXCLUSION DANS NOTRE PROCESSUS DE RECRUTEMENT
- LE CONGE DE MATERNITE EST DE 18 SEMAINES ET PAYE A 100%
- DES CONDITIONS DE VOYAGE SUR TERRAIN FAVORABLES AUX FEMMES AYANT DES BEBES

#### DESCRIPTION SOMMAIRE DE L'ORGANISATION :

Mercy Corps est une organisation non-gouvernementale internationale d'aide humanitaire et de développement. Elle est opérationnelle en République Démocratique du Congo (RDC) depuis août 2007 avec un effectif actuel de plus de 400 employés nationaux et expatriés. Le bureau national de Mercy Corps se situe à Goma avec des sous-bureaux/bases à Beni (Province du Nord-Kivu) ; à Bukavu, Kavumu, Uvira (Province du Sud-Kivu) ; et à Bunia, Mambasa (Province de l'ITURI). Un nouveau Programme est actuellement mis en œuvre dans les zones de santé de Kalonda Ouest, Kitangwa et Nyanga de la province du KASAI.

En 2022, nous avons atteint 2,2 millions de personnes par nos activités clés en RDC comprenant une combinaison de programmes de développement à long terme et d'intervention humanitaire d'urgence afin de 1) Améliorer la fourniture de services d'eau et assurer un accès équitable aux services d'eau, d'assainissement et d'hygiène, dans les zones urbaines et rurales (WASH) ; 2) Améliorer la sécurité alimentaire et la nutrition ; 3) Promouvoir des moyens de subsistance diversifiés, la relance économique et le développement. Les programmes humanitaires de Mercy Corps RDC visent spécifiquement à aider les populations touchées par le conflit et la crise dans l'Est du Congo par une assistance monétaire inconditionnelle et un soutien WASH d'urgence aux populations déplacées, retournés et les familles hôtes.

Mercy Corps RDC met en place des programmes ambitieux visant à renforcer les personnes les plus vulnérables, des moyens de surmonter les difficultés et de renforcer leur résilience face à l'une des crises humanitaires les plus importantes au monde. Dans ce contexte, Mercy Corps cherche à recruter un(e) **Coordinateur.trice de Programme pour son bureau de Bunia**.

#### RESUME DU POSTE

Le retrait de la Mission de l'Organisation des Nations Unies pour la Stabilisation en RDC (MONUSCO) offre l'opportunité de construire et de renforcer des structures de gouvernance et de sécurité efficaces et réactives, dirigées par les citoyens. Le projet Responsive Stabilisation Through Transition (RESET) proposé par Mercy Corps tire parti de cette ouverture grâce à une approche de stabilisation axée sur la gouvernance et basée sur la zone, afin de renforcer la paix et la sécurité locales dans l'est de la République démocratique du Congo (RDC).

RESET génère des améliorations qui se renforcent mutuellement dans la cohésion sociale des communautés cibles et dans leur contrat social avec l'État, qui sont les fondements essentiels d'une paix et d'une stabilité accrues. Pour ce faire, RESET renforce la capacité des acteurs étatiques et non étatiques et des institutions à comprendre et à anticiper les conflits et à mettre en œuvre des réponses de gestion des conflits en vue de deux résultats stratégiques : 1) accroître la résilience des communautés face aux conflits et 2) renforcer la confiance et la responsabilité entre l'État et la société dans le Sud-Kivu et l'Ituri.





## FONCTIONS ESSENTIELLES DU POSTE :

- Coordination du programme RESET ;
- Mise en œuvre du programme et gestion sur le terrain ;
- Finances et conformité;
- Renforcement des capacités de gestion ;
- Gestion et opérations de sécurité ;
- Suivi et évaluation;
- 

## CONNAISSANCES, COMPETENCES, QUALIFICATIONS ET EXPERIENCES :

- Capacité à diriger, coordonner et gérer la mise en œuvre dans le respect des délais, de la portée et du budget ;
- Au moins cinq ans (5) d'expérience sur le terrain au sein d'une ONG internationale dans des fonctions de gestion ou de coordination de programmes - idéalement dans le cadre de consortiums ;
- Au moins un an d'expérience dans le domaine de la paix et de la gouvernance et/ou de la stabilisation ;
- Expérience confirmée de l'élaboration et du suivi des progrès réalisés par rapport aux plans de travail et aux budgets ;
- Expérience avérée de la collaboration avec des partenaires afin d'assurer une mise en œuvre harmonieuse ;
- Attitude proactive et orientée vers la recherche de solutions ;
- Grandes capacités d'organisation et souci du détail ;
- Capacité à identifier de manière proactive les retards et/ou les risques éventuels et à y répondre de manière appropriée ;
- Maîtrise des outils informatiques (Word, Excel, Explorer, Outlook, etc.) ainsi que de la gestion de bases de données ;
- Engagement manifeste en faveur de l'apprentissage et de l'intégration des enseignements tirés de l'expérience et des données probantes pour améliorer la gestion du programme ;
- Excellentes aptitudes à la communication (orale et écrite) en français (l'anglais est souhaité) ;

## FACTEURS DE REUSSITE

- Conscientieux, transparent, honnête et doté d'un excellent jugement ;
- Une bonne connaissance et compréhension de l'éthique des procédures administratives, d'achat et de logistique, l'organisation, la facilitation et une parfaite rapidité dans l'accomplissement des tâches demandées sont nécessaires.
- La capacité à respecter et à faire respecter les politiques et procédures de Mercy Corps et des donateurs en suivant strictement les manuels de Mercy Corps est essentielle.
- La capacité à interagir efficacement avec le personnel national et international est requise.
- La capacité à travailler rapidement, correctement et avec précision pour accomplir plusieurs tâches dans les délais impartis avec un minimum de supervision est très recherchée.
- La capacité à traiter les informations reçues de manière précise et correcte afin de soutenir efficacement les activités du programme sur le terrain est requise.
- Capacité à travailler sous pression.

## APPRENTISSAGE ORGANISATIONNEL

Comme partie intégrante de notre engagement à l'apprentissage organisationnel et en supportant notre compréhension que les organisations d'apprentissage sont plus effectives, efficientes et appropriées aux communautés qu'elles servent, nous espérons à ce que tous les membres de l'équipe engagent 5% de leur temps pour apprendre les activités qu'ils font à la fois, peuvent les servir et servir Mercy Corps.

## REDEVABILITÉ ENVERS LES BÉNÉFICIAIRES

Les membres d'équipe de Mercy Corps sont requis de soutenir tous les efforts de redevabilité, plus spécifiquement liés à nos bénéficiaires et aux standards mondiaux qui guident l'aide internationale et les efforts de développement internationaux, tandis que nous engageons les communautés bénéficiaires en tant que partenaires dans la conception, le suivi, et l'évaluation de nos projets. Les membres d'équipe sont priés de se comporter d'une manière professionnelle et de respecter les lois et les coutumes locales, ainsi que les politiques de Mercy Corps, ses procédures, et ses valeurs en tout moment et lieu.

## DIVERSITÉ, ÉQUITÉ ET INCLUSION

La réalisation de notre mission commence par la façon dont nous construisons notre équipe et travaillons ensemble. Grâce à notre engagement à enrichir notre organisation avec des personnes d'origines, de croyances, de parcours et de modes de pensée différents, nous sommes mieux à même de tirer parti du pouvoir collectif de nos équipes et de résoudre les défis les plus complexes du monde. Nous nous efforçons d'instaurer une culture de confiance et de respect, où chacun apporte son point de vue et son identité authentique, atteint son potentiel en tant qu'individu et équipe et collabore pour donner le meilleur de lui-même. Nous reconnaissons que la diversité et





l'inclusion sont un cheminement, et nous nous engageons à apprendre, à écouter et à évoluer pour devenir plus diversifiés, équitables et inclusifs qu'aujourd'hui.

## EGALITE DES CHANCES POUR L'EMPLOI

Mercy Corps est un employeur garantissant l'égalité des chances qui ne tolère aucune discrimination. Nous recherchons activement des antécédents, des perspectives et des compétences diversifiées afin que nous puissions être collectivement plus forts et avoir un impact mondial durable.

Nous nous engageons à offrir un environnement de respect et de sécurité psychologique où l'égalité des chances en matière d'emploi est accessible à tous. Nous ne pratiquons ni ne tolérons la discrimination fondée sur la race, la couleur, l'identité de genre, l'expression de genre, la religion, l'âge, l'orientation sexuelle, l'origine nationale ou ethnique, le handicap (y compris le statut VIH / SIDA), l'état matrimonial, le statut d'ancien combattant ou tout autre groupe protégé dans les lieux où nous travaillons.

## SAUVEGARDE ET ETHIQUE

Mercy Corps s'engage à veiller à ce que toutes les personnes avec lesquelles nous entrons en contact dans le cadre de notre travail, qu'il s'agisse de membres de l'équipe, de membres de la communauté, de participants aux programmes ou autres, soient traitées avec respect et dignité. Nous nous engageons à respecter les principes fondamentaux relatifs à la prévention de l'exploitation et des abus sexuels énoncés par le Secrétaire Général des Nations Unies et le Comité permanent interorganisations (IASC). De plus, nous avons signé l'Interagency Misconduct Disclosure Scheme (système de divulgation des fautes professionnelles). En postulant à ce poste, le candidat confirme qu'il n'a jamais enfreint la politique d'un employeur en matière d'inconduite sexuelle, d'exploitation et d'abus sexuels, de Sauvegarde de l'enfance ou de traite des êtres humains. Nous ne tolérerons pas la maltraitance des enfants, l'exploitation sexuelle, les abus ou le harcèlement par ou pour les membres de notre équipe. Dans le cadre de notre engagement en faveur d'un environnement de travail sûr et inclusif, les membres de l'équipe doivent se comporter de manière professionnelle, respecter les lois et coutumes locales et adhérer aux politiques et valeurs du Code de conduite de Mercy Corps à tout moment. Les membres de l'équipe sont tenus de suivre des cours obligatoires d'apprentissage en ligne sur le Code de conduite lors de leur embauche et ensuite sur une base annuelle. En tant que candidat, si vous êtes témoin ou victime d'une forme quelconque d'inconduite sexuelle au cours du processus de recrutement, veuillez le signaler à la Mercy Corps Integrity Hotline ([Integrityhotline@mercy Corps.org](mailto:Integrityhotline@mercy Corps.org))

## COMMENT POSTULER

Veuillez aller directement sur notre site : [www.mercycorps.org](http://www.mercycorps.org), puis aller dans l'Option Careers, puis cliquer sur le lien (Country – specific job boards), puis dans la liste « Africa », cliquer sur le lien approprié (Democratic Republic of Congo) pour les Opportunités nationales de la RDC.

Les candidatures doivent être accompagnées du CV de 3 pages au maximum, de la Lettre de Motivation, des diplômes obtenus, des attestations de service rendu et de la carte ONEM pour les sans-emplois emplois.

NB :

- ✓ MERCY CORPS RDC NE DEMANDE PAS DE FRAIS A UNE QUELCONQUE ETAPE DE SES PROCESSUS DE RECRUTEMENT DU DEBUT A LA FIN (CANDIDATURE, TRAITEMENT, TEST, ENTRETIEN, SELECTION, ETC.)
- ✓ TOUT LE PROCESSUS DE RECRUTEMENT EST GRATUIT ET COMPETITIF.
- ✓ TOUT CANDIDAT QUI CONTACTERA PAR TELEPHONE, E-MAIL OU AUTRE MOYEN, UN STAFF MERCY CORPS RDC (DES RESSOURCES HUMAINES OU D'UN AUTRE DEPARTEMENT) POUR INFLUENCER LE PROCESSUS DE RECRUTEMENT, VERRA SA CANDIDATURE ETRE ELIMINEE ;
- ✓ SEULS LES CANDIDATS SELECTIONNES SERONT APPELES POUR LE TEST ;
- ✓ LES TESTS ET ENTRETIENS SE PASSERONT AUX BUREAUX MERCY CORPS

Pour toute plainte, conseils en toute confiance, veuillez contacter les Ressources humaines ou signaler gratuitement au numéro vert : +243821190013.

Cette invitation ne constitue nullement un engagement de la part de Mercy Corps. L'Organisation se réserve le droit de rejeter une partie ou l'ensemble des candidatures reçues si aucune ne répond à son attente.

Fait à Goma le 23 juillet 2024

LES RESSOURCES HUMAINES

Mercy Corps, RDC



*Constant AKRAN*